



Obecné zastupiteľstvo vo Voderadoch v súlade s ustanovením § 6 a § 11 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanovením § 6 ods. 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ustanoveniami § 28, § 49, § 114 a § 140 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa uznáva na tomto všeobecne záväznom nariadení:

Všeobecne záväzné nariadenie obce Voderady č. 12/2024

o určení výšky finančných príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelanie a nákladov spojených so stravovaním v školách a školských zariadeniach, ktorých zriaďovateľom je obec Voderady

PRVÁ ČASŤ ÚVODNÉ USTANOVENIA

§ 1 Účel a predmet

Účelom všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „VZN“) je určiť

1. výšku mesačného finančného príspevku:

- a) na čiastočnú úhradu výdavkov za pobyt dieťaťa v materskej škole podľa § 28 ods. 5 školského zákona,
- b) na čiastočnú úhradu výdavkov na štúdium v základnej umeleckej škole podľa § 49 ods. 4 školského zákona,

- c) na čiastočnú úhradu nákladov na činnosti školského klubu detí podľa § 114 ods. 6 školského zákona,
 - d) na čiastočnú úhradu nákladov za stravovanie v zariadeniach školského stravovania podľa § 140 ods. 10 školského zákona,
(ďalej len „príspevok“)
2. podmienky zníženia, zvýšenia alebo odpustenia finančného príspevku v materskej škole, základnej umeleckej škole, školskom klube detí a v zariadeniach školského stravovania (ďalej len „škola a školské zariadenie“).

DRUHÁ ČASŤ PRÍSPEVKY V ŠKOLÁCH A ŠKOLSKÝCH ZARIADENIACH

§ 2

Príspevok za pobyt dieťaťa v materskej škole

1. Za pobyt dieťaťa v materskej škole prispieva zákonný zástupca na čiastočnú úhradu výdavkov mesačne na jedno dieťa sumou 25,00 €.

§ 3

Podmienky zníženia, zvýšenia a odpustenia príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole

1. Príspevok za pobyt dieťaťa v materskej škole sa zníži za podmienky, že dieťa má prerušenú dochádzku do materskej školy na viac ako 30 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní
- a) z dôvodu choroby – zákonný zástupca má povinnosť predložiť zástupkyňi pre materskú školu písomnú žiadosť o zníženie príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole spolu s potvrdením od lekára; zástupkyňa pre MŠ písomnú žiadosť o odpustenie príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole spolu s potvrdením od lekára bezodkladne predloží zriaďovateľovi, aby vo veci rozhodol,
 - b) z rodinných dôvodov - zákonný zástupca predloží zástupkyňi pre MŠ písomnú žiadosť o odpustenie príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole spolu s čestným vyhlásením, v ktorom budú uvedené rodinné dôvody; zástupkyňa pre MŠ písomnú žiadosť o odpustenie príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole spolu s písomným vyhlásením bezodkladne predloží zriaďovateľovi, aby vo veci rozhodol.
2. Preukázateľný spôsob pre splnenie podmienky podľa §3 ods. 1 tohto VZN je predloženie potvrdenia od lekára, ak je dôvodom choroba, a písomné vyhlásenie zákonného zástupcu o rodinných dôvodoch prerušenia dochádzky do materskej školy.

3. Príspevok za pobyt dieťaťa v materskej škole sa neuhrádza za dieťa, ktoré nedochádzalo do materskej školy v čase školských prázdnin. Podmienkou je predloženie písomného vyhlásenia zákonného zástupcu, v ktorom preukázateľne a záväzne vyjadrí svoj záujem, resp. nezáujem o dochádzku dieťaťa do materskej školy v čase školských prázdnin a uvedie, v ktorých týždňoch počas letných školských prázdnin bude, resp. nebude dieťa materskú školu navštevovať.
4. Príspevok za pobyt dieťaťa v materskej škole podľa §2 písm. a) a b) tohto VZN sa na jedno dieťa do 3 rokov veku **zvýši o 100 % / o 25,00 €**.
5. Konkrétnu výšku príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole podľa §3 odsek 1, 3 a 4 tohto VZN oznámi zákonnému zástupcovi zástupkyňa materskej školy, do ktorej je dieťa na základe rozhodnutia prijaté.

§ 4

Príspevok na štúdium v základnej umeleckej škole

1. Výška príspevku na štúdium v základnej umeleckej škole (ZUŠ) sa pre skupinové a individuálne vyučovanie určuje rovnako, a to nasledovne:
 - a) prípravné štúdium 100,00 € za jeden šk. polrok,
 - b) základné štúdium 100,00 € za jeden šk. polrok,
 - c) rozšírené štúdium 115,00 € za jeden šk. polrok,
 - d) štúdium za dospelú osobu nad 25 rokov bez príjmu 150,00 € za jeden šk. polrok,
 - e) štúdium za dospelú osobu nad 25 rokov s príjmom 250,00 € za jeden šk. polrok.
2. Príspevok sa uhrádza za každý študijný odbor v základnej umeleckej škole, do ktorého bol žiak na základe rozhodnutia riaditeľa prijatý.

§ 5

Podmienky zníženia, zvýšenia a odpustenia príspevku na štúdium v základnej umeleckej škole

1. Príspevok na štúdium v základnej umeleckej škole (ďalej len „príspevok“) sa zníži za podmienky, že dieťa má prerušenú dochádzku do základnej umeleckej školy na viac ako 30 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní
 - a) z dôvodu choroby – plnoletý žiak alebo zákonný zástupca má povinnosť predložiť riaditeľovi základnej umeleckej školy písomnú žiadosť o zníženie príspevku spolu s potvrdením od lekára; riaditeľ základnej umeleckej školy písomnú žiadosť o odpustenie

príspevku spolu s potvrdením od lekára bezodkladne predloží zriaďovateľovi, aby vo veci rozhodol,

- b) z rodinných dôvodov - plnoletý žiak alebo zákonný zástupca predloží riaditeľovi základnej umeleckej školy písomnú žiadosť o odpustenie príspevku spolu s písomným vyhlásením, v ktorom budú uvedené rodinné dôvody; riaditeľ základnej umeleckej školy písomnú žiadosť o odpustenie príspevku spolu s písomným vyhlásením bezodkladne predloží zriaďovateľovi, aby vo veci rozhodol.

2. Preukázateľný spôsob pre splnenie podmienky podľa §5 ods. 1 tohto VZN je predloženie potvrdenia od lekára, ak je dôvodom choroba, a písomné vyhlásenie zákonného zástupcu alebo plnoletého žiaka o rodinných dôvodoch prerušenia dochádzky do základnej umeleckej školy.

3. Príspevok podľa §4 tohto VZN sa v prípade, že žiak predčasne ukončí štúdium v priebehu školského roka nevracia.

4. Príspevok podľa §4 tohto VZN sa v prípade, že je žiak prijatý na štúdium v základnej umeleckej škole v priebehu školského roka prepočíta podľa skutočného počtu mesiacov v danom školskom polroku.

5. Konkrétnu výšku príspevku podľa §5 odsek 1, 3 a 4 tohto VZN oznámi zákonnému zástupcovi alebo plnoletému žiakovi riaditeľ základnej umeleckej školy, do ktorej je žiak prijatý na základe rozhodnutia.

§ 6

Príspevok na činnosť školského klubu detí

Zákonný zástupca prispieva na činnosť školského klubu detí na jedno dieťa:

- a) sumou 35,00 € príspevok na činnosť **ranného** školského klubu detí za jeden šk. polrok
- b) sumou 100,00 € príspevok na činnosť **poobedného** školského klubu detí za jeden šk. polrok

§ 7

Podmienky zníženia, zvýšenia a odpustenia príspevku na činnosť školského klubu detí

1. Príspevok na činnosť školského klubu detí (ďalej len „príspevok“) sa zníži za podmienky, že dieťa má prerušenú dochádzku do školského klubu detí na viac ako 30 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní

- a) z dôvodu choroby – zákonný zástupca má povinnosť predložiť riaditeľke školy písomnú žiadosť o zníženie príspevku spolu s potvrdením od lekára; riaditeľka školy písomnú

žiadosť o odpustenie príspevku spolu s potvrdením od lekára bezodkladne predloží zriaďovateľovi, aby vo veci rozhodol,

- b) z rodinných dôvodov - zákonný zástupca predloží riaditeľke školy písomnú žiadosť o odpustenie príspevku spolu s čestným vyhlásením, v ktorom budú uvedené rodinné dôvody; riaditeľka školy písomnú žiadosť o odpustenie príspevku spolu s písomným vyhlásením bezodkladne predloží zriaďovateľovi, aby vo veci rozhodol.

2. Preukázateľný spôsob pre splnenie podmienky podľa §7 ods. 1 tohto VZN je predloženie potvrdenia od lekára, ak je dôvodom choroba, a písomné vyhlásenie zákonného zástupcu o rodinných dôvodoch prerušenia dochádzky do školského klubu detí.

3. Príspevok podľa §6 tohto VZN sa v prípade, že je žiak prijatý do školského klubu detí v priebehu školského roka prepočíta podľa skutočného počtu mesiacov v danom školskom polroku.

4. Konkrétnu výšku príspevku podľa §7 odsek 1 a 3 tohto VZN oznámi zákonnému zástupcovi riaditeľka školy, pod ktorú patrí školský klub detí do ktorého je dieťa na základe rozhodnutia prijaté.

§ 8

Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov za stravovanie v zariadeniach školského stravovania

1. Obec je zriaďovateľom dvoch zariadení školského stravovania - jedálne pri materskej škole (MŠ) a pri základnej škole (ZŠ) (obe ďalej len „školská jedáleň“).
2. Stravníkom v školskej jedálni môžu byť deti, žiaci, zamestnanci škôl a školských zariadení.
3. Školská jedáleň poskytuje stravovanie deťom MŠ v **3. finančnom pásme A** a žiakom ZŠ v **2. finančnom pásme A** za čiastočnú úhradu nákladov, ktoré uhrádza zákonný zástupca vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v nadväznosti na odporúčané výživové dávky s účinnosťou od 1.1.2023. Zákonný zástupca čiastočne prispieva aj na úhradu režijných nákladov vo výške **10,00 €** mesačne na prevádzku zariadenia školského stravovania.
4. Finančné pásma sú stanovené Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR, určujú náklady na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov a príspevok zákonného zástupcu dieťaťa a žiaka vo výške nákladov na nákup potravín.
5. Príspevok na úhradu režijných nákladov na prevádzku školskej jedálne je stanovený pevnou sumou vo výške **10,00 €** na kalendárny mesiac, v ktorom stravník do 15 rokov odobral aspoň

jedno jedlo. Ak stravník v kalendárnom mesiaci neodobral žiadne jedlo, príspevok bude vrátený na základe žiadosti jeho zákonného zástupcu.

6. Obec Voderady určuje výšku príspevku na stravovanie v školskej jedálni na stravníka a jedlo v čase ich pobytu v škole alebo školskom zariadení nasledovne:

Veková kategória	Desiata	Obed	Olovrant	Spolu
Stravníci od 2 do 6 rokov	0,50 €	1,20 €	0,40 €	2,10 €
Stravníci od 6 do 11 rokov		1,50 €		1,50 €
Stravníci od 11 do 15 rokov		1,70 €		1,70 €
Stravníci zamestnanci a ostatné dospelé osoby		2,40 €		2,40 €

§ 9

Podmienky zníženia, zvýšenia a odpustenia príspevku na čiastočnú úhradu nákladov za stravovanie

1. Ak výška dotácie poskytnutej zriaďovateľovi školskej jedálne pri ZŠ na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa podľa zákona č. 544/2010 Z.z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov (ďalej len „dotácia“) nie je dostatočná na úhradu podľa §8 ods. 6 tohto VZN, zostatok nákladov uhradí **zriaďovateľ zariadenia**.
2. Rozdiel medzi dotáciou zo štátneho rozpočtu SR na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa (ďalej len „dotácia na stravu“) a nákladom na nákup potravín zariadenie školského stravovania použije na skvalitnenie jedla, rozšírenie jedla o doplnkové jedlo alebo na úhradu režijných nákladov s cieľom skvalitnenia kultúry stravovania.
3. ZZ môže prihlásiť/odhlásiť dieťa/žiaka na stravovanie najneskôr v termíne uvedenom v zápisnom lístku stravníka školskej jedálne. V prípade neúčasti dieťaťa/žiaka na výchovno – vzdelávacom procese môže ZZ neodhlásenú stravu odobrať do obedára v čase výdaja obeda. V tomto prípade ZZ uhradza plnú výšku príspevku na stravovanie bez dotácie SR. Za neodobratú alebo včas neodhlásenú stravu sa finančná ani vecná náhrada neposkytuje.

4. Ostatné podmienky sú uvedené v zápisnom lístku stravníka školskej jedálne.

§ 10

Stravovanie a príspevok dospelých stravníkov v zariadeniach školského stravovania

1. Zriaďovateľ súhlasí so stravovaním dospelých osoby v zariadeniach školského stravovania.
2. Hodnota jedla pre dospelých stravníkov zahŕňa výšku finančného príspevku vo výške celkových nákladov na potraviny pre vekovú kategóriu stravníkov 15-19 ročných v **3. finančnom pásme B** a režijných nákladov na obed.
3. Stravovanie zamestnancov sa realizuje v súlade s § 152 Zákonníka práce vo vlastnom stravovacom zariadení, v školskej jedálni. Hodnota obeda sa stanovuje podľa aktuálnej platnej hodnoty stravovacej poukážky. Zamestnávateľ prispieva zamestnancom na stravovanie 55% hodnoty platnej stravovacej poukážky a zamestnanec si uhradí 45%.

TRETIA ČASŤ SPOLOČNÉ, ZÁVEREČNÉ A ZRUŠOVACIE USTANOVENIA

§ 11

Postup pre odpustenie príspevkov podľa školského zákona

1. Školský zákon ustanovuje zákonné podmienky, za ktorých sa príspevok za dieťa/žiaka neuhrádza.
2. Preukázateľný spôsob pre splnenie podmienky podľa školského zákona je predloženie písomnej žiadosti a dokladu o tom, že plnoletý žiak alebo zákonný zástupca dieťaťa/žiaka je členom domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi podľa zákona č. 599/2003 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Písomná žiadosť sa predkladá riaditeľovi/riaditeľke školy a školského zariadenia (ďalej len „riaditeľ“ alebo “zástupca pre MŠ”), ktorý ich odovzdá spolu so svojim stanoviskom zriaďovateľovi.
4. Zriaďovateľ rozhodne o žiadosti za podmienky, že k žiadosti bude zo strany plnoletého žiaka alebo zákonného zástupcu predložený doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa zákona č. 599/2003 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
5. Nárok na odpustenie príspevku trvá len počas doby, kedy trvajú podmienky odpustenia príspevkov, t. j. že plnoletý žiak alebo zákonný zástupca je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa zákona č. 599/2003 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

6. Ak dôjde k zmene skutočností rozhodujúcich o odpustení príspevku, plnoletý žiak alebo zákonný zástupca túto skutočnosť bezodkladne písomne oznámi riaditeľovi.

§ 12

Prerušenie vyučovania a prevádzky škôl a školských zariadení

1. Príspevok sa neuhrádza za dieťa/žiaka, ktoré nedochádzalo do školy a školského zariadenia v čase, keď bola prerušená prevádzka školy a školského zariadenia zapríčinená obcou alebo inými závažnými prevádzkovými dôvodmi.
2. Príspevok sa neuhrádza za dieťa/žiaka v prípade prerušenia vyučovania v školách a školských zariadeniach alebo v prípade uzatvorenia škôl a školských zariadení na základe rozhodnutia príslušných orgánov štátnej správy alebo zriaďovateľa školy a školského zariadenia.
3. Príspevok sa neuhrádza odo dňa vyhlásenia prerušenia prevádzky školy a školského zariadenia, prerušenia vyučovania alebo uzatvorenia školy a školského zariadenia. O neuhrádzaní príspevku podľa tohto VZN rozhodne zriaďovateľ bez žiadosti zákonného zástupcu/ plnoletého žiaka.
4. Zaplatená alikvotná časť mesačného príspevku za obdobie odo dňa vyhlásenia prerušenia prevádzky školy a školského zariadenia, prerušenia vyučovania alebo uzatvorenia škôl a školských zariadení sa započíta za obdobie, kedy sa ukončí prerušenie prevádzky školy a školského zariadenia, prerušenie vyučovania alebo uzatvorenie škôl a školských zariadení. Zákonný zástupca/plnoletý žiak bude informovaný o výške finančných prostriedkov, ktorá sa započíta na ďalšie obdobie, najneskôr do 30 dní od obnovenia vyučovania a prevádzky v školách a školských zariadeniach.
5. V prípade, že škola alebo školské zariadenie poskytuje počas uzatvorenia škôl a školských zariadení náhradný spôsob vyučovania, mesačný príspevok bude zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka hradiť v stanovenej výške podľa predchádzajúcich ustanovení VZN.

§ 13

Úhrada príspevku

1. Príspevok za pobyt dieťaťa v materskej škole sa uhrádza vopred do 25 dňa predchádzajúceho kalendárneho mesiaca na bežný účet Základnej školy s materskou školou Voderady.
2. Príspevok na štúdium v základnej umeleckej škole sa uhrádza vopred do 15. októbra na prvý školský polrok a do 25. januára na druhý školský polrok na bežný účet ZUŠ.

3. Príspevok na činnosť školského klubu detí sa uhrádza vopred do 15. septembra na prvý školský polrok a do 25. januára na druhý školský polrok na bežný účet Základnej školy s materskou školou Voderady.
4. Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov za stravovanie a režijné náklady uhrádza zákonný zástupca **dietťa MŠ** mesačne vopred do 25. dňa predchádzajúceho kalendárneho mesiaca na bežný účet školskej jedálne pri MŠ.
5. Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov za stravovanie a režijné náklady uhrádza zákonný zástupca **žiaka ZŠ** mesačne vopred do 25. dňa predchádzajúceho kalendárneho mesiaca na bežný účet školského zariadenia. Informácia o termíne úhrady a výške príspevku vypočítaného podľa § 8, ods. 5 a 6 tohto VZN a počtu dní školského vyučovania v jednotlivých školských mesiacoch bude uvedená v zápisnom lístku stravníka.
6. Ak je dieťa/žiak prijaté do školy a školského zariadenia v priebehu školského roka, za prvý mesiac dochádzky sa príspevok uhrádza vždy do troch pracovných dní odo dňa, v ktorom bolo doručené rozhodnutie o prijatí dieťaťa/žiaka do školy a školského zariadenia.
7. Zákonný zástupca/plnoletý žiak majú povinnosť príspevok uhradiť spôsobom a za podmienok, ktoré určí riaditeľ vo vnútornom predpise.
8. Riaditeľ a zástupca pre MŠ je povinný účinné VZN ako aj smernicu o podmienkach úhrady príspevku zverejniť na webovom sídle školy a školského zariadenia a v priestoroch školy a školského zariadenia.
9. Riaditeľ a zástupca pre MŠ je povinný na stretnutí zákonných zástupcov (rodičovskom združení) informovať o výške príspevkov uhrádzaných zákonnými zástupcami/plnoletými žiakmi.

§ 14

Záverečné ustanovenia

1. Návrh VZN obce Voderady č. 12/2024 bol zverejnený na webovom sídle a úradnej tabuli obce Voderady na pripomienkovanie od 25.11. 2024 do 11. 12. 2024.
2. Počet pripomienok k Návrhu Všeobecného záväzného nariadenia č. 12/2024 : 0
3. VZN č. 12/2024 bolo prijaté na zasadnutí Obecného zastupiteľstva Obce Voderady dňa 10.12.2024 uznesením č. 156/2024.
4. VZN č. 12/2024 Obec vyhlási vyvesením na webovom sídle a úradnej tabuli Obce Voderady najmenej na dobu 15 dní.

5. VZN č.12/2024 nadobúda účinnosť 1.1.2025 s výnimkou ustanovenia §4 bod 1 predmetného VZN, ktoré nadobudne účinnosť 1.2.2025.

6. Dňom účinnosti tohto VZN sa rušia ustanovenia VZN č. 1/2024.

vo Voderadoch, dňa 13.12.2024

.....
Ing. Anita Gajarská, v.r.
starostka obce