



Obecné zastupiteľstvo Obce Voderady na základe samosprávnej pôsobnosti podľa § 6 ods. 1 a § 4 ods. 3 písm. f) a g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a v súlade s § 18 ods. 2 zákona č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve (ďalej len „zákon“), vydáva pre územie obce Voderady toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“), ktorý určuje pravidlá a spôsob prevádzkovania miestneho pohrebiska a Domu Nádeje.

Všeobecne záväzné nariadenie OBCE VODERADY č. 6/2023

Prevádzkový poriadok pohrebiska Obce Voderady a prevádzkový poriadok Domu nádeje

I. časť PREVÁDZKOVÝ PORIADOK POHREBISKA

Čl. 1 Predmet úpravy

Tento prevádzkový poriadok pohrebiska Obce Voderady /ďalej len Prevádzkový poriadok/ sa týka cintorína nachádzajúceho sa v obci Voderady na parcele reg. C – č. 113/1 o výmere 6716 m².

Čl. 2 Prevádzkovateľ pohrebiska Obce Voderady

Prevádzkovateľ pohrebiska Obec Voderady (ďalej len „obec“) je prevádzkovateľom pohrebiska, pričom na výkon činnosti odborného dohľadu uzatvorila zmluvu o poskytnutí služby s firmou: Eva Greschnerová – Pohrebníctvo Cífer, Čulenova 38/4, IČO: 40627578, ktorá je odborne spôsobilá na výkon tejto činnosti (kópia osvedčenia v Prílohe č. 2). Táto firma je výlučne ako dohliadajúci a poradný orgán nad dodržiavaním zákona č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve a zároveň spôsobilou a zodpovednou osobou uvedenou v Prevádzkovom poriadku pohrebiska. Firma je poverená odborným dohľadom, vykonávaním exhumácií a iných prác potrebných pri zaobchádzaní s ľudskými pozostatkami. Na žiadosť pozostalých, tieto práce na pohrebisku môže vykonať aj iná firma, ale musí predložiť obci oprávnenie na výkon tejto činnosti (Osvedčenie o odbornej spôsobilosti na prevádzkovanie pohrebnej služby).

Čl. 3

Služby poskytované na pohrebisku

1. Prevádzkovanie pohrebiska zahŕňa:
 - a) vykopanie hrobu a zasypanie hrobu,
 - b) vykonávanie exhumácie,
 - c) správu cintorína a vedenie evidencie súvisiacej s prevádzkovaním pohrebiska,
 - d) údržbu komunikácií a zelene na pohrebisku,
 - e) a správu Domu nádeje.
2. Práce uvedené v § 3 ods. 1 písm. a) a b) môže vykonávať prevádzkovateľ pohrebnej služby na základe zmluvy s obstarávateľom pohrebu.

Čl. 4

Povinnosti prevádzkovateľa pohrebiska

Prevádzkovateľ je povinný:

- a) prevziať ľudské pozostatky, ak je úmrtie doložené listom o prehliadke mŕtveho a štatistickým hlásením o úmrtí vystaveným lekárom, ktorý vykonal prehliadku mŕtveho. Ak ide v súvislosti s úmrtím o podozrenie zo spáchania trestného činu, prevádzkovateľ pohrebiska prevezme ľudské pozostatky len s písomným súhlasom orgánu činného v trestnom konaní.
- b) viesť evidenciu hrobových miest a evidenciu prevádzkovania pohrebiska podľa § 17 ods. 4 zákona,
- c) zdržať sa v styku s pozostalými necitlivého správania a pri pohrebnom obrade umožniť účasť cirkví a iných osôb v súlade s prejavenu vôľou obstarávateľa pohrebu,
- d) vykonávať exhumáciu ľudských ostatkov podľa § 19 zákona,
- e) zabezpečiť, aby hrob splňal požiadavky podľa § 19 ods. 1 zákona,
- f) dodržiavať dĺžku tlecej doby podľa 19 ods. 3 zákona,
- g) dodržiavať zákaz pochovávania podľa § 20 ods. 1 zákona,
- h) pri výpovedi nájomnej zmluvy postupovať podľa § 22 zákona,

- i) nakladať s odpadmi v súlade so zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch,
- j) umožniť prevádzkovateľovi pohrebnej služby vstup na pohrebisko na vykonanie pohrebnej služby podľa rozsahu dohodnutého s obstarávateľom pohrebu.

Čl. 5

Ukladanie ľudských pozostatkov a pochovávanie na cintoríne

1. Na pohrebisku je možné pochovávať ľudské pozostatky uložením do zeme, t.j. do hrobu.
2. Spopolnené ostatky sa ukladajú na mieste pohrebiska určenom prevádzkovateľom.
3. Miesto, kde majú byť uložené ľudské pozostatky alebo urna, určí prevádzkovateľ po dohode s obstarávateľom pohrebu alebo s pozostalými.
4. Ľudské pozostatky, ktoré nie sú uložené v chladiacom zariadení, sa musia pochovať do 96 hodín od úmrtia, nie však pred uplynutím 24 hodín od úmrtia. Ak sa vykonala pitva, mŕtveho možno ihneď pochovať; to neplatí, ak bola pitva nariadená v trestnom konaní, ľudské pozostatky možno pochovať za podmienok uvedených v osobitnom predpise.
5. Ľudské pozostatky, ktoré sú uložené v chladiacom zariadení, sa musia pochovať do 14 dní od úmrtia, okrem prípadov uvedených v § 8 ods. 4 písm. h) zákona.
6. Hrob na ukladanie ľudských pozostatkov musí spĺňať tieto požiadavky:
 - a) hĺbka pre dospelú osobu a dieťa staršie ako 10 rokov musí byť najmenej 1,6 m; pre dieťa mladšie ako 10 rokov najmenej 1,2 m, prehĺbený hrob musí mať hĺbku aspoň 2,2 m,
 - b) bočné vzdialenosti medzi jednotlivými hrobmi musia byť najmenej 0,3 m,
 - c) rakva s ľudskými pozostatkami musí byť po uložení do hrobu a zasypaná skyprenou zeminou vo výške minimálne 1,2 m,
 - d) pred uplynutím tlecej doby sa môžu do toho istého hrobu uložiť ďalšie ľudské pozostatky, ak je ich možné umiestniť nad úroveň naposledy pochovaných ľudských ostatkov a vrstva uľahnutej zeminy nad rakovou bude najmenej 1 m.
7. Ľudské ostatky musia byť uložené v hrobe najmenej do uplynutia tlecej doby.
8. Vnútorne rozmery hrobov na ukladanie ľudských pozostatkov musia mať nasledovné rozmery /šírka hrobu x dĺžka hrobu/:
 - a) jednohrob – 80 cm x 210 cm,
 - b) dvojhrob – 160 cm x 210 cm,
 - c) hĺbka hrobu minimálne 160 cm na uloženie ľudských pozostatkov jedného zomrelého,
 - d) hĺbka hrobu 200 cm, ak majú byť v hrobe uložené pozostatky ďalšieho zomrelého,
 - e) hrob dieťaťa: 60 cm x 160 cm,
 - f) hrob dieťaťa mladšieho ako 3 roky: 50 cm x 100 cm.
9. Vonkajšie rozmery hrobov aj s obrubníkmi musia mať tieto rozmery:
 - a) jednohrob – 120 cm x 250 cm,
 - b) dvojhrob – 200 cm x 250 cm,
 - c) urnové miesto – 50 cm x 50 cm.

10. Do hrobu je možné ukladať aj urnu s popolom neskôr zosnulého príbuzného.
11. Ak by ďalším pochovávaním na pohrebisku mohlo dôjsť k ohrozeniu zdravia ľudí alebo kvality podzemnej vody, môže pochovávanie zakázať príslušný orgán štátnej správy.

Čl. 6

Exhumácia ľudských ostatkov

1. Ľudské ostatky je možné exhumovať na:
 - a) príkaz sudcu alebo prokurátora,
 - b) žiadosť obstarávateľa pohrebu alebo blízkej osoby, ak obstarávateľ pohrebu už nežije, alebo na žiadosť obce, ak bola obstarávateľom pohrebu.
2. Žiadosť na exhumáciu ľudských ostatkov musí mať písomnú formu a musí obsahovať:
 - a) vyjadrenie regionálneho úradu verejného zdravotníctva, ak ide o ľudské ostatky pred uplynutím tlecej doby,
 - b) úmrtný list,
 - c) nájomnú zmluvu vydanú prevádzkovateľom pohrebiska, ak budú ľudské ostatky uložené na inom pohrebisku,
 - d) identifikačné údaje prevádzkovateľa pohrebnej služby, ktorá ľudské ostatky prevezie.
3. Náklady na exhumáciu uhradí ten, kto o ňu požiadal.

Čl. 7

Dĺžka tlecej doby a užívanie hrobového miesta

1. Dĺžka tlecej doby telesných ostatkov uložených v hrobe je 10 rokov od pochovania. Ak sa však zistí, že ľudské ostatky nie sú ani po uplynutí tejto tlecej doby zotleté, tlecia doba sa primerane predĺži podľa výsledkov hydrogeologického prieskumu.
2. Dĺžka nájmu po uplynutí tlecej doby sa stanovuje na dobu 10 rokov.
3. Právo užívať hrobové miesto vzniká uzavretím nájomnej zmluvy, ktorá musí mať písomnú formu. Nájomná zmluva sa uzatvára na novozriadený hrob na dobu tleciu podľa čl.7 bodu 1 a nesmie byť vypovedaná skôr ako po uplynutí tlecej doby na pohrebisku.
4. Na základe obmedzenej kapacity voľných hrobových miest na miestnom pohrebisku má prevádzkovateľ právo uzavrieť nájomnú zmluvu výlučne s nájomcom, ktorý má v obci trvalý pobyt, pochádza z obce, má príbuzných, resp. predkov v obci, t.j. uprednostniť nájomcu s väzbou na obec Voderady.
5. Uzavretím nájomnej zmluvy prevádzkovateľ prenecháva nájomcovi za nájomné, resp. za nájomné a jednorazový poplatok hrobové miesto na uloženie ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov.
6. Nájomné je nájomca hrobového miesta povinný uhradiť prevádzkovateľovi pri uložení ľudských pozostatkov do hrobu na celú tleciu dobu. Ďalšie nájomné, ak nie sú do hrobu uložené ľudské pozostatky, je povinný nájomca hrobového miesta uhradiť na dobu 10 rokov.
7. Právo užívať hrobové miesto môže s písomným súhlasom nájomcu previesť na inú osobu iba prevádzkovateľ.

8. Pri úmrtí nájomcu hrobového miesta má prednostné právo na uzavretie nájomnej zmluvy osoba blízka, ak je blízkych osôb viac, tá blízka osoba, ktorá sa prihlási ako prvá.
9. Prevádzkovateľ je povinný počas trvania nájomnej zmluvy zabezpečiť prístup k hrobovému miestu a zdržať sa akýchkoľvek zásahov do hrobového miesta okrem prípadov, keď je potrebné bezodkladne zaistiť bezpečné prevádzkovanie pohrebiska. O takomto pripravovanom alebo už uskutočnenom zasahuje prevádzkovateľ povinný bezodkladne písomne informovať nájomcu.
10. Cena nájmu, výška jednorazového poplatku, ako aj ďalšie cintorínske poplatky, sú súčasťou sadzovníka, ktorý tvorí Prílohu č. 1 tohto Prevádzkového poriadku.
11. Prevádzkovateľ je povinný pri spracúvaní a uchovávaní osobných údajov zmluvného vzťahu dodržiavať zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

Čl. 8

Evidencia pohrebiska

1. Prevádzkovateľ vedie evidenciu a plán hrobových miest.
2. Evidencia hrobových miest musí obsahovať:
 - a) meno, priezvisko a dátum úmrtia osoby, ktorej ľudské ostatky sú uložené v hrobovom mieste,
 - b) dátum uloženia ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov s uvedením hrobového miesta a hĺbky pochovania,
 - c) záznam o nebezpečnej chorobe, ak mŕtvy, ktorého ľudské pozostatky sa uložili do hrobu alebo hrobky, bol nakazený nebezpečnou chorobou,
 - d) meno, priezvisko a adresu miesta trvalého pobytu, ak je nájomcom fyzická osoba, názov obce, ak je nájomcom obec,
 - e) dátum uzavretia zmluvy o nájme hrobového miesta a údaje o zmene nájomcu,
 - f) údaje o vypovedaní nájomnej zmluvy a dátum jej skončenia,
 - g) skutočnosť, či je hrob chránený ako národná kultúrna pamiatka alebo pamätihodnosť obce podľa osobitného predpisu alebo či ide o vojnový hrob,
 - h) údaje o pochovaní potrateného ľudského plodu alebo predčasne odňatého ľudského plodu.
3. Na cintoríne sa nachádzajú aj hroby, ktoré prevádzkovateľ cintorína považuje za pamätné, resp. osobitného spoločenského a historického významu. Hroby tejto kategórie nie je možné odstrániť a poskytnúť takéto hrobové miesto ďalej. O ich udržiavanie sa stará prevádzkovateľ.

Čl. 9

Povinnosti nájomcu hrobového miesta

1. Nájomca hrobového miesta je povinný:
 - a) dodržiavať ustanovenia Prevádzkového poriadku, ktoré sa týkajú povinnosti nájomcu hrobového miesta,
 - b) užívať hrobové miesto podľa nájomnej zmluvy,
 - c) udržiavať prenajaté hrobové miesto v poriadku na vlastné náklady,

- d) písomne oznamovať prevádzkovateľovi všetky zmeny údajov, ktoré sú potrebné na vedenie evidencie,
 - e) udržiavať poriadok na pohrebisku a každoročne najneskôr do 31. marca odstrániť staré kahance, vence, kvety a inú starú výzdobu v okolí hrobov, aby správcovi netvorili prekážku pri údržbe pohrebiska (najmä kosení).
2. Nájomcovi hrobového miesta sa zakazuje:
 - a) vysádzať stromy a ostatné dreviny na pohrebisku bez písomného súhlasu prevádzkovateľa,
 - b) vykonávať stavebné úpravy hrobových miest bez písomného súhlasu prevádzkovateľa,
 - c) umiestňovať lavičky na pohrebisku bez písomného súhlasu prevádzkovateľa,
 - d) vykonávať výkopové práce a ďalšie činnosti bez súhlasu prevádzkovateľa.
 3. Rozmery novovybudovaných hrobových miest vrátane príslušenstva hrobu cintoríne sa stanovujú maximálne takto: jednohrob : 120 cm x 250 cm, dvojhrob : 200 cm x 250 cm.
 4. Uličky medzi hrobovými miestami musia byť priechodné, najmenej 30 cm široké.
 5. Predné a zadné hrany rámov hrobových miest musia byť v jednej priamke.
 6. Bez súhlasu prevádzkovateľa nie je možné odpredávať, odstraňovať vybudované stavby a ani iným spôsobom vykonávať zmeny.
 7. Ak prevádzkovateľ zistí nedostatky, vyzve oprávneného, aby ich v primeranej lehote odstránil. Ak sa tak nestane, urobí prevádzkovateľ potrebné opatrenia na náklady porušovateľov.

Čl. 10

Výpoveď nájomnej zmluvy

1. Prevádzkovateľ je povinný písomne vopred upozorniť nájomcu:
 - a) že uplynie lehota, na ktorú je nájomné zaplatené, najneskôr dve mesiace pred uplynutím tejto lehoty,
 - b) na vypovedanie nájomnej zmluvy, najmenej šesť mesiacov pred dňom, keď sa má hrobové miesto zrušiť.
2. Prevádzkovateľ nájomnú zmluvu vypovie, ak:
 - a) závažné okolnosti na pohrebisku znemožňujú trvanie nájmu hrobového miesta, alebo sa pohrebisko ruší,
 - b) nájomca ani po upozornení nezaplatil nájomné za užívanie hrobového miesta.
3. Ak prevádzkovateľ vypovie nájomnú zmluvu z dôvodov uvedených v ods. 2 písm. a) musí so súhlasom nájomcu zabezpečiť iné hrobové miesto a na vlastné náklady preložiť ľudské ostatky vrátane príslušenstva hrobu na nové hrobové miesto.
4. Ak prevádzkovateľ vypovie nájomnú zmluvu z dôvodov uvedených v ods. 2 písm. a) je povinný výpoveď nájomnej zmluvy doručiť nájomcovi najmenej 3 mesiace pred dňom, keď sa má hrobové miesto zrušiť; ak nie je známa adresa alebo sídlo nájomcu, uverejní túto informáciu na vývesnú tabuľu umiestnenú na pohrebisku.
5. Ak prevádzkovateľ pohrebiska vypovie nájomnú zmluvu z dôvodu uvedeného v odseku 2 písm. b), je povinný výpoveď doručiť nájomcovi najneskôr do dvoch mesiacov po uplynutí lehoty, na ktorú bolo nájomné zaplatené; ak mu nie je známa adresa nájomcu

alebo sídlo nájomcu, uverejní túto informáciu na mieste obvyklom na pohrebisku s uvedením mena a priezviska nájomcu hrobového miesta a čísla hrobového miesta.

6. Ak prevádzkovateľ pohrebiska vypovie nájomnú zmluvu z dôvodu uvedeného v ods. 2 písm. b) a nájomca je známy, výpovedná lehota uplynie do jedného roka odo dňa doručenia výpovede. Prevádzkovateľ pohrebiska vyzve nájomcu, aby najneskôr do tejto lehoty odstránil z hrobového miesta príslušenstvo hrobu; ak ho v tejto lehote neodstráni, po uplynutí výpovednej lehoty ho prevádzkovateľ pohrebiska, ktorý prevádzkuje pohrebisko ako živnosť, odovzdá obci; po uplynutí výpovednej lehoty sa príslušenstvo hrobu považuje sa opustenú vec.
7. Ak prevádzkovateľ pohrebiska vypovie nájomnú zmluvu z dôvodu uvedeného v ods. 2 písm. b) a nájomca nie je známy, uverejní výpoveď nájomnej zmluvy na vývesnej tabuli umiestnenej na pohrebisku. Výpovedná lehota uplynie tri roky odo dňa, odkedy nebolo nájomné zaplatené. Prevádzkovateľ ponechá po túto dobu príslušenstvo hrobu na hrobovom mieste s označením, že ide o trojročné uloženie, počas ktorého sa môže nájomca prihlásiť; po uplynutí výpovednej lehoty sa príslušenstvo hrobu považuje za opustenú vec.
8. Ak prevádzkovateľ postupuje podľa ods. 6 a 7, musí zabezpečiť obrazovú dokumentáciu hrobového miesta so stručným opisom stavu príslušného hrobu.

Čl. 11

Prístup pohrebiska verejnosti a povinnosti návštevníkov pohrebiska

1. Pohrebisko je prístupné verejnosti denne bez časového obmedzenia.
2. Deťom do 10 rokov je vstup na pohrebisko a Domu nádeje dovolený len v sprievode dospelých osôb.
3. Návštevníci pohrebiska a Domu nádeje sú povinní:
 - a) dodržiavať tento Prevádzkový poriadok, zákon o pohrebníctve a pokyny prevádzkovateľa,
 - b) na pohrebisku sa správať spôsobom, ktorý nenarušuje pietu a dôstojnosť miesta,
 - c) dbať o poriadok, čistotu a starostlivo zaobchádzať so zariadeniami, ktoré slúžia verejnému záujmu.
4. Návštevníkom pohrebiska sa zakazuje:
 - a) vjazd motorových vozidiel, motocyklov a iných dopravných prostriedkov na pohrebisko bez súhlasu prevádzkovateľa, s výnimkou zdravotne postihnutých občanov,
 - b) fajčiť na pohrebisku, prevádzkovateľ v zmysle zákona č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov vyvesí príslušnú zákazovú značku (Zákaz fajčenia) alebo nápis (Zákaz fajčenia v celom objekte cintorína),
 - c) požívať alkoholické nápoje,
 - d) odhadzovať odpadky mimo zberných nádob na to určených,
 - e) vodiť psov na pohrebisko,
 - f) robiť hluk na pohrebisku,
 - g) a neoprávnene zasahovať do iného hrobového miesta.

Čl. 12

Spôsob nakladania s odpadmi

1. Nájomníci hrobového miesta a návštevníci pohrebiska ukladajú odpad z hrobového miesta do zberných nádob na to určených na pohrebisku.
2. Je zakázané spaľovať odpad na pohrebisku.
3. Stavebník je povinný stavebný odpad na vlastné náklady odvieť z pohrebiska.
4. Prevádzkovateľ zabezpečuje na zber odpadu z pohrebiska zberné nádoby, ktoré vyváža pravidelne podľa potreby.

Čl. 13

Podmienky vstupu pohrebnej služby na pohrebisko

1. Prevádzkovateľ je povinný umožniť prevádzkovateľovi pohrebnej služby vstup na pohrebisko na vykonanie pohrebnej služby podľa rozsahu dohodnutého s obstarávateľom pohrebu za nasledovných podmienok:
 - a) prevádzkovateľ pohrebnej služby je povinný riadiť sa Prevádzkovým poriadkom pohrebiska a vykonávať pohrebné služby na pohrebisku, len so súhlasom prevádzkovateľa,
 - b) prevádzkovateľ pohrebnej služby je povinný s prevádzkovateľom uzatvoriť zmluvu o spolupráci a doložiť oprávnenie na vykonávanie pohrebných služieb podľa zákona č. 131/2010 o pohrebníctve,
 - c) prevádzkovateľ určí miesto pre výkop hrobového miesta,
 - d) pracovníci pohrebnej služby musia byť počas smútočného obradu upravení, sú povinní sa zdržať v styku s pozostalými necitlivého správania a svojim oblečením a vystupovaním zachovať dôstojnosť pietneho aktu,
 - e) prevádzkovateľ má nárok na úhradu nákladov za služby poskytované prevádzkovateľovi pohrebnej služby na pohrebisku podľa § 31 ods. 7 zákona.

II. časť

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK DOMU NÁDEJE

Čl. 14

Prevádzka Domu nádeje a používanie chladiaceho zariadenia

1. Dom nádeje je samostatne stojacim objektom v blízkosti pohrebiska vo vlastníctve obce a je vybavený chladiacim zariadením na ukladanie ľudských pozostatkov do času pochovania, ktoré zabezpečuje trvalé udržanie teploty v rozmedzí 0° C až + 5° C.
2. Dom nádeje je prístupný verejnosti pred pohrebným obradom, až do času skončenia obradu. Ak sú uložené ľudské pozostatky v chladiacom zariadení, pozostalí majú nárok na ich nahliadnutie. To všetko po dohode so správcom, teda obcou Voderady.

Čl. 15

Údržba, čistota a dezinfekcia Domu nádeje

1. Čistenie chladiaceho zariadenia ako aj všetkých prináležiacich miestností je zabezpečené podľa potreby bežnými čistiacimi prostriedkami, ale aj dezinfekčnými prostriedkami.
2. Chladiace zariadenie je čistené podľa potreby.
3. Dodávka pitnej a úžitkovej vody je zabezpečená obecným vodovodom, zber odpadu je odoberaný zmluvnou firmou.
4. Vetranie priestorov Domu nádeje je prirodzené, vykonávané podľa potreby.

Čl. 16

Dozor

1. Kontrolu dodržiavania ustanovení týchto Prevádzkových poriadkov vykonávajú:
 - a) prevádzkovateľ,
 - b) odborne spôsobilá osoba uvedená v čl. 2 tohto VZN,
 - c) poverení zamestnanci obecného úradu,
 - d) starosta a poslanci Obecného zastupiteľstva vo Voderadoch v rozsahu svojich právomocí daných zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov
 - e) Regionálny úrad verejného zdravotníctva v Trnave.

Čl. 17

Priestupky

1. Priestupku sa dopustí ten, kto podľa ustanovení predmetného zákona o pohrebníctve a ustanovení tohto VZN:
 - a) nedodržiava ustanovenia prevádzkového poriadku pohrebiska, ktoré sa týkajú povinnosti nájomcu hrobového miesta,
 - b) neužíva hrobové miesto podľa nájomnej zmluvy,
 - c) neudržiava prenajaté hrobové miesto v poriadku alebo nezabezpečí, aby príslušenstvo hrobu neohrozilo bezpečnosť návštevníkov pohrebiska a to na vlastné náklady,
 - d) písomne neoznámí prevádzkovateľovi pohrebiska všetky zmeny údajov, ktoré sú potrebné na vedenie evidencie,
 - e) neudržiava poriadok na pohrebisku,
 - f) nedodržiava ustanovenia prevádzkového poriadku pohrebiska, ktoré sa týkajú povinností návštevníkov,
 - g) nezachováva dôstojnosť pohrebiska,
 - h) nezaobchádza dôstojne s ľudskými pozostatkami alebo ľudskými ostatkami,
 - i) prekročí hranice rozmerov hrobového miesta.
2. Za priestupky podľa ods. 1 možno uložiť pokutu do 600 eur. Pri ukladaní pokuty sa prihliada na závažnosť, spôsob, čas trvania a následky protiprávneho konania.
3. Za priestupky podľa ods. 1 možno na mieste uložiť blokovú pokutu do výšky 66 eur.
4. Na priestupky a ich prejednávanie sa vzťahuje všeobecný predpis o priestupkoch (zákon č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov).
5. Priestupky podľa ods. 1 prejednáva a sankcie za ne ukladá obec. Výnos z pokút je príjmom rozpočtu obce.

Čl. 18

Sadzobník služieb

1. Prevádzkovateľ je povinný vydať sadzobník služieb a vyvesiť ho na úradnej tabuli prístupnej verejnosti v areáli pohrebiska.
2. Sadzobník služieb tvorí Prílohu č. 1 tohto VZN.
3. V ojedinelých prípadoch, najmä zo sociálnych dôvodov, je možné obstarávateľa pohrebu oslobodiť čiastočne alebo úplne od niektorých poplatkov. O oslobodení rozhoduje starosta obce.

Čl. 19

Záverečné ustanovenia

1. Prevádzkovateľ pohrebiska zabezpečí, aby bol Prevádzkový poriadok verejne prístupný na mieste obvyklom.
2. Návrh VZN č. 6/2023 bol zverejnený na úradnej tabuli obce Voderady a webovom sídle obce Voderady od 28.11.2023 do 14.12.2023 .
3. Počet pripomienok k návrhu VZN č. 6/2023 : 0
4. VZN bolo prijaté Obecným zastupiteľstvom dňa : 14.12.2023 UZN č. 143/2023.
5. VZN obec vyhlási vyvesením na úradnej tabuli obce Voderady a webovom sídle obce Voderady a CÚET najmenej po dobu 15 dní.
6. VZN nadobúda účinnosť od 01.01.2024.
7. Prijaté VZN bolo zverejnené na úradnej tabuli obce Voderady, webovom sídle obce Voderady a CÚET od 15.12.2023 do 31.12.2023 .
8. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN sa ruší a nahrádza VZN Obce Voderady č. 4/2016, ktorým sa určujú pravidlá a spôsob prevádzkovania miestneho pohrebiska a Domu nádeje zo dňa 8.9.2016.
9. VZN je prístupné k nahliadnutiu na Obecnom úrade vo Voderadoch v čase úradných hodín.

Vo Voderadoch, 15.12.2023

Ing. Anita Gajarská, v.r.
starostka Obce Voderady

Príloha č. 1 - Sadzobník služieb

- **Nájom hrobového miesta na obdobie 10 rokov, ak sa pochováva do zeme:**

| | |
|-------------------|------|
| Urna, detský hrob | 20 € |
| Jednohrob | 30 € |
| Dvojhrob | 50 € |
| Trojhrob | 60 € |

- **Prenájom Domu nádeje a použitie chladiaceho zariadenia:** 10 €/ 1 deň

Poznámka:

Pri zakladaní nového hrobového miesta sa uhrádza nájom na obdobie tlecej doby – 10 rokov. Po uplynutí doby nájmu stanovenej tlecou dobou sa uhrádza nájom za hrobové miesto na ďalšie obdobie.